

Рассмотрено на педсовете
протокол № 1 от 29.08.2015
Принято на общем собрании работников
Протокол № 1 от 31.08.2015

Утверждено и введено в действие приказом
№ 165-15 от 31.08.2015г.
Директор _____ Ф.Г. Вафина



Положение
о портфолио индивидуальных достижений учащихся НОО
в МБОУ «Лицей №149 с татарским языком обучения»
Советского района г. Казани

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение МБОУ «Лицей №149 с татарским языком обучения» определяет порядок формирования и использования портфеля индивидуальных достижений учащихся (портфолио) уровня НОО, разработано на основании требований ФГОС НОО, утвержденного приказом МОиН РФ от 06.10.2009г. №373.

1.2. Настоящее положение регулирует требования к портфолио индивидуальных достижений учащихся начальной школы.

2. Цели и задачи портфолио

2.1. Портфолио предполагается как способ фиксирования, накопления и оценки индивидуальных достижений ученика в период его обучения в начальной школе.

Портфолио дополняет традиционные контрольно-оценочные средства, направленные, как правило, на проверку репродуктивного уровня усвоения информации, фактологических и алгоритмических знаний и умений.

Портфолио позволяет учитывать результаты, достигнутые учеником в разнообразных видах деятельности - учебной, творческой, социальной, коммуникативной и других - и является важным элементом практико-ориентированного, деятельностного подхода к образованию.

Оценка достижений (результатов), входящих в портфолио, а также всего портфолио в целом, либо за определенный период его формирования, является как качественной, так и количественной.

Портфолио является не только современной эффективной формой оценивания, но и помогает решать педагогические задачи:

- поддерживать высокую учебную мотивацию учащихся;
- поощрять их активность и самостоятельность, расширять возможности обучения и самообучения;
- развивать навыки рефлексивной и оценочной (самооценочной) деятельности учащихся;
- формировать умения учиться - ставить цель, планировать и организовывать собственную учебную деятельность;
- закладывать предпосылки и возможности для успешной социализации.

2.2. Портфолио учитывается в качестве одной из составляющих образовательного рейтинга выпускника начальной школы при переходе на уровень ОО.

3. Порядок формирования портфолио

3.1. Вид портфолио определяется лицеем и имеет вид файловой папки, содержащей необходимую информацию.

3.2. Период формирования портфолио - весь период обучения в начальной школе.

3.3. Учёт документов, входящих в портфолио, производится зам. директора по УР.

4. Структура портфолио и параметры оценивания

4.1. Портфолио оформляется в виде дневника достижений ученика с приложением подтверждающих документов.

4.2. Портфолио состоит из пяти разделов.

4.2.1. Раздел **«Портрет»** готовится родителями ученика и представляет собою письменный анализ конкретной деятельности ребенка до обучения в лицее (Ф.И.О. учащегося, дата и место рождения, сведения о родителях, посещение детского сада, дополнительные занятия по предметам, достижения ребенка, хобби, дополнительная информация).

4.2.2. Раздел **«Рабочие материалы»** включает информацию о результатах учебной деятельности ученика (итоги тестов, к/р, исследовательской деятельности).

4.2.3. Раздел **«Мой личностный рост»** даёт представление об участии ученика в различных мероприятиях международного, федерального, регионального, муниципального, лицейского уровней и набор сертифицированных (документированных) индивидуальных образовательных достижений:

- дипломы олимпиад, конкурсов, соревнований, гранты международного, федерального, регионального уровней;

- дипломы олимпиад, конкурсов, соревнований муниципального, лицейского уровней;

Информация о достижениях учащегося оформляется согласно следующей структуре:

Участие в олимпиадах

Уровень	Год	Предмет	Результат	Примечание
Городской	2015	Математика	Второе место	Копия диплома прилагается

Участие в научно-практических конференциях

Уровень	Год	Предмет, название конференции	Результат	Примечание
Городская	2015	Математика	Диплом участника	Копия диплома прилагается

Участие в мероприятиях и конкурсах в рамках дополнительного образования

Уровень	Год	Название мероприятия (конкурса)	Результат	Примечание
Лицейский	2015	Конкурс чтецов.	Третье место	Копия диплома прилагается

Информация о спортивных достижениях

Уровень	Год	Название соревнования	Результат	Примечание
Городской	2015	Легкоатлетический кросс	Первое место, выполнение норм кандидата в мастера спорта	Копия диплома прилагается

4.2.4. Раздел **«Я – ученик»** включает в себя материалы, в которых отражается мыслительная деятельность ученика:

- хочу знать;

- хочу уметь;

- мои любимые предметы;

- мои любимые книги;

- и т.д.

4.2.5. Раздел **«Итоговый»** включает в себя развернутую характеристику на ученика начальной

школы, представляемую классным руководителем.

5. Учет портфолио в определении образовательного рейтинга выпускника начальной школы

5.1. На основании результатов, отражённых в портфолио, ученики переводятся на следующий уровень общего образования.

6. Заключительные положения

6.1. Заместители директора по УР, курирующий организацию обучения учащихся начальной школы, несёт ответственность за объективность и достоверность сведений, содержащихся в портфолио и заверяет его своей подписью.

6.2. Ответственность за формирование портфолио достижений учащихся возлагается на классного руководителя.

7. Сроки действия положения

7.1. Срок действия настоящего положения неограничен. По мере необходимости изменения в настоящее положение могут вноситься на основании оформленного протокольного решения общего собрания работников или соответствующими приказами и распоряжениями вышестоящих органов, внесением изменений в Устав МБОУ «Лицей №149 с татарским языком обучения», и вводится в действие приказом директора.

